Рассмотрено: **Утверждено**

На педагогическом совете приказом МБОУ КР ОО

МБОУ КР ОО «Гуторовская «Гуторовская средняя общеобразовательная

средняя ощеобразовательная школа имени Куренцова А.И.»

школа имени Куренцова А.И.» от 01.09.2022 №2

№2 от 01.09.2022

 

Положение

о Центре образования естественно-научной направленности «Точка роста»

 на базе

МБОУ КР ОО «Гуторовская средняя общеобразовательная школа

 имени Куренцова А.И.»

1. Общие положения
	1. Центр образования естественно-научной направленности «Точка роста» на базе МБОУ КР ОО «Гуторовская средняя общеобразовательная школа имени Куренцова А.И.» (далее – Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной направленности.
	2. Центр не является юридическим лицом и действует до достижения уставных целей

МБОУ КР ОО «Гуторовская средняя общеобразовательная школа имени Куренцова А.И.» (далее – Учреждение), а также в целях выполнения и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

* 1. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, программой развития МБОУ КР ОО «Гуторовская средняя общеобразовательная школа имени Куренцова А.И.», планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.
	2. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору)

 2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

* 1. Основной целью Центра является

Совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной направленности, программ

дополнительного образования естественнонаучной направленности, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

* 1. Задачами Центра являются:
		1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной направленности, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;
		2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной направленности, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;
		3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;
		4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для организации отдыха с дневным пребыванием детей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;
		5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.
	2. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:
* различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
* с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры

«Точка роста»;

* с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров

«Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

* обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.
1. Порядок управления Центром «Точка роста»
	1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положение о деятельности Центра.
	2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.
	3. Руководитель Центра обязан:
		1. осуществлять оперативное руководство Центром;
		2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;
		3. отчитываться перед Руководителем Учреждения о результатах работы Центра;
		4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.
	4. Руководитель Центра вправе:
		1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;
		2. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;
		3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;
		4. по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности

Центра;

* + 1. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

Глава 4. Показатели эффективности деятельности Центра.

4.1. Показателями эффективности деятельности Центра является:

* охват на обновленной материально-технической базе не менее 100% обучающихся образовательной организации, осваивающих основную общеобразовательную программу по

«Естественно-научным предметам»;

* не менее 70% охвата от общего контингента обучающихся в образовательной организации дополнительными общеобразовательными программами цифрового, естественно-научного, профиля во внеурочное время, в том числе с использованием дистанционных форм обучения;
* использование инфраструктуры Центра во внеурочное время как общественного пространства для развития общекультурных компетенций и цифровой грамотности населения, проектной деятельности, творческой, социальной самореализации детей, педагогов, родительской общественности.